



STANDARD OPERATING PROCEDURE (SOP) LAYANAN INSTALASI APLIKASI WORDPRESS PADA SERVER HOSTING2 UIN MALANG

**Pusat Teknologi Informasi dan Pangkalan Data
UIN Maulana Malik Ibrahim Malang**



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BBSrE).

Token : bNVL73gK



Jl. Gajayana No.50, Kota Malang



ptipd.uin-malang.ac.id

Lembar Pengesahan

IDENTITAS DOKUMEN

- **Nama Dokumen:** Panduan Penggunaan Template User Manual Layanan
- **Kode Dokumen:** 176-PTIPD-2026/04
- **Versi / Revisi:** 1.0
- **Tanggal Berlaku:** 21 Juli 2026

PERNYATAAN PENGESAHAN

Dengan ini menyatakan bahwa dokumen **SOP Layanan Instalasi Aplikasi WordPress pada Server Hosting2 UIN Malang** ini telah diperiksa, disetujui, dan disahkan. Dokumen ini berlaku sebagai acuan teknis dan operasional resmi dalam penggunaan layanan Instalasi WordPress pada Hosting2 di lingkungan **UIN Maulana Malik Ibrahim Malang** terhitung sejak tanggal ditetapkan.

Seluruh pengguna diharapkan mematuhi panduan ini guna menjamin keamanan informasi, standarisasi prosedur, serta optimalisasi pemanfaatan layanan teknologi informasi secara tertib dan akuntabel.

Ditetapkan di: Malang Pada Tanggal: 21 Juli 2026

Disusun Oleh,



Zahrotul Mufidah

Disahkan Oleh,

Kepala PTIPD



Abid Yusron

NIP. 198404092011011013



Daftar Isi

Lembar Pengesahan.....	1
Daftar Isi.....	2
Pendahuluan.....	3
A. Deskripsi layanan.....	3
B. Tujuan dan manfaat.....	3
C. Ruang lingkup pengguna.....	3
Kebijakan Penggunaan.....	4
A. Hak Akses & Kepemilikan Akun.....	4
B. Ketentuan Konten & Tata Kelola Situs.....	4
C. Kebutuhan Jaringan & Batasan Akses Admin.....	5
D. Kebutuhan Jaringan & Batasan Akses Admin.....	5
Prosedur Tahapan Instalasi & Konfigurasi Wordpress.....	7
A. Pengajuan dan Verifikasi.....	7
B. Pembuatan Domain & Instalasi Core WordPress (Via Plesk).....	7
C. Konfigurasi Tema & Instalasi Plugin Wajib (Via wp-admin).....	9
D. Finalisasi Keamanan & Serah Terima.....	9
Kendala Umum & Layanan Bantuan.....	11
A. FAQ & troubleshooting.....	11
B. Daftar layanan bantuan.....	11



Pendahuluan

A. Deskripsi layanan

Layanan Instalasi WordPress di Server Hosting2 adalah fasilitas penyediaan Content Management System (CMS) berbasis web yang disediakan oleh PTIPD UIN Malang. Layanan ini dirancang untuk memfasilitasi pembuatan dan pengelolaan situs web resmi bagi unit kerja, fakultas, program studi, serta organisasi mahasiswa di lingkungan UIN Maulana Malik Ibrahim Malang secara aman dan terstruktur.

B. Tujuan dan manfaat

Penyusunan panduan dan penggunaan aplikasi ini bertujuan untuk:

1. **Standarisasi Sistem:** Memastikan seluruh situs web berbasis WordPress di lingkungan kampus diinstal dengan standar keamanan dan konfigurasi server yang optimal.
2. **Efisiensi Pengelolaan:** Memudahkan pengelola unit kerja dalam meluncurkan portal informasi resmi tanpa memerlukan plugin tambahan.
3. **Akuntabilitas & Keamanan:** Menjamin integritas data dan meminimalisir celah keamanan pada infrastruktur server PTIPD UIN Malang.

C. Ruang lingkup pengguna

Layanan ini ditujukan bagi civitas akademika UIN Maulana Malik Ibrahim Malang yang mencakup:

1. **Pengelola Web Unit/Fakultas/Prodi:** Dosen atau Staf yang ditunjuk resmi sebagai administrator situs.
2. **Tenaga Kependidikan (Tendik) / Pengelola IT:** Staf teknis penyedia/pengelola domain di lingkungan unit.
3. **Organisasi Kemahasiswaan Resmi:** Pengurus Ormawa yang telah mendapatkan izin pengoperasian subdomain resmi.



Kebijakan Penggunaan

A. Hak Akses & Kepemilikan Akun

Penetapan kebijakan kepemilikan akun dan hak akses ini bertujuan untuk menjaga stabilitas infrastruktur server, memastikan pengelolaan konten berjalan sesuai porsinya, serta melindungi aset digital institusi dari risiko kebocoran data.

Berikut adalah ketentuan Standar terkait hak akses dan kepemilikan akun dalam layanan ini:

1. **Pemisahan Kewenangan Akses (Role Separation):**
 - **Akses Level Hosting (Plesk):** Akses penuh ke Plesk Hosting2 (hosting2.uin-malang.ac.id) sepenuhnya dipegang dan dikelola oleh Staf Teknis PTIPD UIN Malang.
 - **Akses Level Aplikasi (WordPress):** Admin Teknis dari unit/fakultas/prodi/ormawa hanya diberikan akun Administrator WordPress untuk mengelola konten dan tampilan website (wp-admin).
2. **Pengajuan Instalasi Baru:** Admin Teknis unit kerja yang membutuhkan instalasi situs WordPress baru wajib mengajukan permohonan ke PTIPD. Proses pembuatan database dan instalasi awal dilakukan oleh Staf PTIPD.
3. **Kerahasiaan Kredensial:** Admin Teknis unit kerja wajib menjaga kerahasiaan akun login Administrator WordPress yang diberikan oleh PTIPD. Dilarang membagikan kredensial login kepada pihak lain di luar unit kerja terkait.
4. **Email Administrator:** Seluruh akun Administrator WordPress wajib terdaftar menggunakan alamat email resmi institusi berdomain @uin-malang.ac.id.

B. Ketentuan Konten & Tata Kelola Situs

Ketentuan ini mengatur standar dan batasan terkait publikasi informasi pada situs web yang beroperasi di bawah infrastruktur institusi.

Berikut adalah ketentuan standar terkait kelola konten dan situs dalam layanan ini:

1. **Kesesuaian Konten:** Situs web yang diinstal pada server Hosting2 UIN Malang hanya diperuntukkan bagi kegiatan akademik,



administratif, penelitian, dan kegiatan kemahasiswaan resmi UIN Maulana Malik Ibrahim Malang.

2. **Larangan Konten:** Pengguna dilarang keras mengunggah, menyimpan, atau mempublikasikan konten yang mengandung unsur SARA, judi *online*, pornografi, materi berhak cipta tanpa izin, atau materi lain yang melanggar hukum serta regulasi institusi.
3. **Pemberhentian Layanan (Suspension):** PTIPD berhak menangguhkan (*suspend*) atau mencabut akses akun WordPress secara sepihak jika ditemukan pelanggaran konten, indikasi peretasan (*malware/shell script*), atau mengabaikan peringatan keamanan dari tim PTIPD.

C. Kebutuhan Jaringan & Batasan Akses Admin

Terkait kebijakan tata kelola jaringan dan keamanan data institusi, ketentuan akses jaringan untuk aplikasi ini adalah sebagai berikut:

1. **Akses Dalam Kampus:** Akses untuk masuk dan mengedit website /wp-admin di area kampus wajib menggunakan jaringan internet lokal UIN Malang, yaitu SSID UIN-WIFI atau UIN.1X.
2. **Akses Luar Kampus (Penggunaan VPN):** Jika Admin Teknis berada di luar area kampus (menggunakan jaringan internet rumah/seluler), akses ke halaman /wp-admin **WAJIB** terhubung melalui layanan **VPN Resmi PTIPD UIN Malang**.
3. **Blokir Akses Tanpa VPN/Wi-Fi Kampus:** Percobaan akses ke halaman /wp-admin dari luar jaringan kampus tanpa mengaktifkan VPN PTIPD akan ditolak secara otomatis oleh sistem keamanan server PTIPD.
4. **Akses Publik Situs:** Halaman depan situs web (frontend) tetap bersifat publik dan dapat diakses bebas oleh masyarakat umum melalui jaringan internet mana pun.

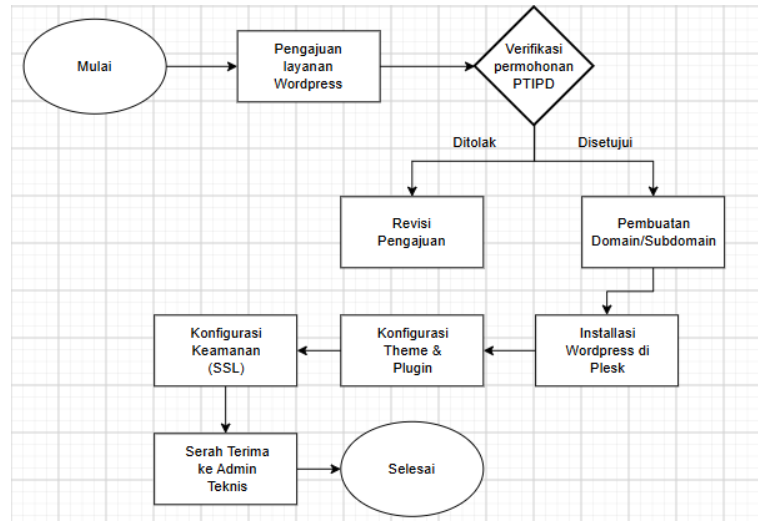
D. Kebutuhan Jaringan & Batasan Akses Admin

Ketentuan terkait batasan pengelolaan aplikasi dan instalasi *plugin* dalam layanan ini:

1. **Larangan Instalasi Plugin Mandiri:** Admin Teknis Unit **DILARANG KERAS** menginstal plugin tambahan secara mandiri tanpa izin dan peninjauan keamanan terlebih dahulu oleh PTIPD.
2. **Pembaruan Sistem Terpusat:** Pembaruan core WordPress dan plugin standar dilakukan secara periodik dan terpusat oleh Staf Teknis PTIPD.



Prosedur Tahapan Instalasi & Konfigurasi Wordpress



A. Pengajuan dan Verifikasi

1. **Pengajuan Formulir:** Admin Teknis dari unit/lembaga/fakultas mengisi Form Pengajuan Layanan Subdomain dan Hosting melalui portal layanan resmi PTIPD UIN Malang.
2. **Verifikasi & Keputusan (ACC / Revisi):** Staf PTIPD meninjau kelayakan data dan dokumen permohonan yang masuk:
 - **Jika Disetujui (ACC):** Staf PTIPD akan langsung melanjutkan proses pembuatan domain dan instalasi WordPress pada server Plesk.
 - **Jika Tidak Disetujui (Tidak di-ACC):** Permohonan dikembalikan kepada unit pemohon disertai catatan perbaikan. Hal ini menandakan adanya kelengkapan data, dokumen permohonan, atau penyesuaian teknis yang wajib direvisi terlebih dahulu oleh pemohon sebelum dapat disetujui dan diproses ke tahap berikutnya.

B. Pembuatan Domain & Instalasi Core WordPress (Via Plesk)

Untuk masuk ke dalam sistem, silakan ikuti langkah-langkah berikut:

1. **Login Server:** Staf PTIPD melakukan login ke panel kontrol utama **Plesk**.

2. Pembuatan Subskripsi Baru (**Add Subscription**):
 - Masuk ke menu **Subscriptions**.
 - Untuk Subscriber sesuai dengan nama unit/lembaga/fakultas pemohon.
 - Isi kelengkapan data institusi pada formulir pendaftaran secara rinci.
 - Pada konfigurasi layanan, pilih menu **WordPress**.
 - **Registered domain name:** Isi dengan nama domain/subdomain resmi yang diajukan (contoh: domain.uin-malang.ac.id).
 - Buat Username dan Password untuk akses kontrol panel, lalu klik tombol **Add Subscription**.
3. Instalasi WordPress:
 - Setelah dialihkan ke antarmuka instalasi WordPress, lengkapi pengaturan dasar.
 - **WordPress Administrator:** Masukkan Username unik (bukan admin), Password kuat, dan masukkan *Email* milik Admin Teknis unit pemohon (@uin-malang.ac.id).
 - **Database:** Sesuaikan nama *database* agar identik dengan nama *request* unit/lembaga.
 - Automatic Update Settings (Penting):
 - Pada opsi *Update plugins automatically*, pilih **Forced**.
 - Pada opsi *Update themes automatically*, pilih **Forced**.
 - Klik **Install** dan tunggu hingga proses instalasi core WordPress selesai 100%.
4. Penyesuaian Service Plan:
 - Buka menu **Subscription Info**, lalu temukan nama *Subscription* target.
 - Klik opsi **Change plan/add-ons**.
 - Pada kolom *New service plan*, pilih profil **WordPress Website** dan simpan.
 - Penyesuaian Service Plan:
5. Penyesuaian Limit PHP (Sementara):
 - Masuk ke menu **Tools**, lalu klik **Details** pada bagian konfigurasi **PHP**.
 - Naikkan/sesuaikan limit PHP sementara (*memory_limit*, *upload_max_filesize*, *post_max_size*, *max_execution_time*) untuk mencegah *timeout* saat proses instalasi plugin berukuran besar.
6. Pengaturan DNS:
 - Lakukan konfigurasi pada **DNS Settings** untuk memastikan domain/subdomain terhubung dan mengarah ke IP Server dengan benar.

C. Konfigurasi Tema & Instalasi Plugin Wajib (Via wp-admin)

1. **Login Administrator:** Staf PTIPD masuk ke Dashboard WordPress (wp-admin).
2. Instalasi Elementor Pro & Sinkronisasi Desain UIN:
 - Buka menu **Plugins > Add New Plugin**. Unggah dan instal **Elementor Pro**.
 - **Import Template UIN** untuk menyamaratakan standar desain antarmuka (*User Interface*) dengan seluruh *website* resmi di lingkungan UIN Malang.
 - Buka menu **Elementor Settings**, atur ke **Automatic**, lalu lakukan **Deactive** pada fitur/pengaturan Elementor yang tidak diperlukan untuk menjaga performa server.
3. Pengaturan Tema Utama (Hello Biz):
 - Pastikan tema **Hello Biz** telah aktif.
 - Masuk ke pengaturan tema (Hello Biz settings), lalu unggah dan sesuaikan **Logo Resmi UIN Malang**.
4. Konfigurasi Multibahasa (TranslatePress):
 - Buka menu **Plugins > Add New Plugin**. Unggah dan instal **TranslatePress**.
 - Lakukan *Import File* konfigurasi TranslatePress yang telah disiapkan PTIPD.
 - Masuk ke menu **Advanced** (pada pengaturan TranslatePress), gulir ke halaman paling bawah, lalu pilih opsi **Load**.
 - Masukkan kunci integrasi (**API Key**).
 - Atur opsi multibahasa yang wajib ditampilkan: **Indonesia (Indo)**, **English (Eng)**, **Arabic (Arab)**, dan **Chinese (Chi)**.
5. Instalasi Plugin Internal PTIPD (Wajib):
 - **UIN Common:** Buka menu **Plugins > Add New Plugin >** unggah file plugin **UIN Common**, lalu instal dan aktifkan.
 - **UIN Sync:** Lakukan langkah yang sama (unggah > instal > aktifkan) untuk plugin **UIN Sync**.
 - **Hidden Plugin:** Lakukan langkah yang sama untuk menginstal **Hidden Plugin** (berfungsi menyembunyikan menu sensitif/pengaturan plugin dari pandangan Admin Teknis Unit demi keamanan).

D. Finalisasi Keamanan & Serah Terima

1. Normalisasi Limit PHP (Default):
 - Kembali ke panel kontrol **Plesk >** buka menu **Tools >** klik **PHP Details**.



- Kembalikan seluruh pengaturan limit PHP ke nilai **Default** (standar bawaan server) untuk mencegah konsumsi *resource* server yang berlebihan (*overload*).
2. Pemasangan Keamanan SSL:
 - Pasang sertifikat SSL (*Let's Encrypt / SSL It!*) pada panel Plesk untuk memastikan situs web memiliki gembok keamanan dan hanya dapat diakses via protokol **HTTPS**.
 3. Penerapan Aturan Akses Jaringan:
 - Terapkan aturan pembatasan akses /wp-admin yang hanya mengizinkan *login* dari jaringan **UIN-WIFI**, **UIN.1X**, atau **VPN PTIPD**.
 4. Serah Terima Kredensial:
 - Staf PTIPD menyerahkan *Username*, *Password*, dan *URL Login* WordPress (wp-admin) kepada Admin Teknis unit pemohon melalui jalur komunikasi resmi (Email Instansi atau portal Dumas).



Kendala Umum & Layanan Bantuan

A. FAQ & *troubleshooting*

Tanya: Mengapa saya mendapatkan pesan Access Denied / 403 Forbidden saat membuka alamat /wp-admin dari rumah?

Jawab: Akses login administrator diproteksi ketat. Jika berada di luar kampus, pastikan Anda telah mengaktifkan dan terhubung ke **VPN PTIPD UIN Malang** sebelum membuka URL /wp-admin.

Tanya: Bagaimana cara mendapatkan akun VPN PTIPD untuk akses dari luar kampus?.

Jawab: Admin Teknis dapat mengajukan akun VPN resmi PTIPD melalui tiket layanan di dumas.uin-malang.ac.id dengan melampirkan Surat Tugas Pengelola Web.

Tanya: Mengapa menu *Plugins > Add New* (Tambah Baru) tidak muncul di Dashboard WordPress saya?

Jawab: Sesuai kebijakan keamanan PTIPD, Admin Teknis unit tidak diizinkan menginstal plugin mandiri. Silakan ajukan permohonan penambahan plugin melalui portal Dumas/Tiket PTIPD.

Tanya: Saya lupa kata sandi akun Administrator WordPress unit saya, bagaimana cara meresetnya?

Jawab: jukan pemulihan kata sandi ke tim PTIPD via email resmi unit kerja (@uin-malang.ac.id) atau via WhatsApp Helpdesk PTIPD.

B. Daftar layanan bantuan

Jika kendala yang Anda alami belum tercantum pada bagian FAQ atau memerlukan bantuan teknis lebih lanjut, Anda dapat menghubungi tim bantuan PTIPD melalui kanal resmi berikut:

1. Sistem Pengaduan Masyarakat (Dumas):
Silakan sampaikan keluhan atau kendala Anda melalui portal: dumas.uin-malang.ac.id
2. WhatsApp Resmi UIN Malang:
Layanan pesan singkat melalui nomor: [+62816561337](https://wa.me/62816561337)
3. Email Resmi PTIPD:
Kirimkan detail kendala beserta tangkapan layar (screenshot) ke alamat: ptipd@uin-malang.ac.id atau kunjungi situs ptipd.uin-malang.ac.id

